

# Kodeks Etyki Związku Firm Ochrony Danych Osobowych

## Dział I

### Postanowienia ogólne

#### Art. 1.

Postanowienia Kodeksu Etyki Związku Firm Ochrony Danych Osobowych, zwanego dalej **Kodeksem**, stosuje się do firm branży ochrony danych osobowych, zwanych dalej **Firmami**.

#### Art. 2.

Naruszenie postanowień Kodeksu stanowi podstawę odpowiedzialności dyscyplinarnej. Niniejszy Kodeks nie uchybia innym przepisom lub zasadom etyki obowiązującym członków Związku Firm Ochrony Danych Osobowych. Każdy członek ZFODO powinien przestrzegać także innych kodeksów etyki jeżeli z mocy przepisów prawa lub w związku z przynależnością do innych organizacji jest zobowiązany do przestrzegania takich kodeksów.

#### Art. 3.

Ilekcroć w Kodeksie jest mowa o:

1. *ustawie o ochronie danych osobowych* – rozumie się przez to ustawę z o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. 2018 poz. 1000);
2. *rozporządzeniu o ochronie danych osobowych RODO*– rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
3. *Kliencie* – rozumie się przez to każdego, na rzecz kogo Firma świadczy usługi w zakresie ochrony danych osobowych;
4. *Konsultancie* – rozumie się przez to pracownika lub współpracownika Firmy, niezależnie od tego czy osoba taka działa na podstawie umowy o pracę czy na podstawie umowy cywilno-prawnej;
5. *outsourcingu* – rozumie się przez to sprawowanie roli/funkcji IOD przez Konsultanta Firmy na rzecz Klienta na podstawie umowy o współpracę;
6. *usługach* - rozumie się przez to doradztwo lub inne usługi (np. licencję na oprogramowanie w formule SaaS) w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności outsourcing lub wsparcie,
7. *świadczeniu wsparcia* – świadczenie usług w zakresie wsparcia IOD lub ADO;
8. *inspektorze ochrony danych (IOD)* - rozumie się przez to inspektora ochrony danych, wyznaczonego na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO.

## **Dział II**

### **Podstawowe zasady świadczenia usług oraz wartości i obowiązki etyczne uznawane przez Firmy**

#### **Art. 4.**

Firma obowiązana jest świadczyć usługi rzetelnie i uczciwie, zgodnie z prawem, zasadami etyki, w szczególności określonymi w Kodeksie oraz dobrymi obyczajami.

#### **Art. 5.**

1. Firma, świadcząc Klientowi usługi kieruje się dobrem Klienta w celu ochrony jego praw.
2. Firma nie może podjąć się świadczenia usługi, jeżeli nie posiada wystarczającej wiedzy, doświadczenia lub zasobów ludzkich. Może jednak przyjąć sprawę, jeżeli zapewni sobie współpracę firmy lub osoby posiadającej stosowną wiedzę, doświadczenie lub zasoby.
3. Jeśli Firma nie może podjąć się świadczenia usługi, przekazuje Klientowi listę Firm należących do Związku.

#### **Art. 6**

Firma ma obowiązek dbać o rozwój zawodowy swoich Konsultantów.

## **Dział III**

### **Świadczenie usług**

#### **Rozdział 1 - Poufność informacji dotyczących Klienta**

#### **Art. 7**

1. Firma jest obowiązana zachować w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące klienta i jego spraw.
2. Dochowanie tajemnicy obejmuje nie tylko zakaz ujawniania informacji i dokumentów, ale również zakaz korzystania z nich w interesie własnym lub innej osoby, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie może być ograniczony w czasie i istnieje również po zaprzestaniu świadczenia usług.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji udostępnianych na podstawie przepisów prawa, orzeczenia sądu lub organu administracji publicznej – w zakresie określonym tymi przepisami lub orzeczeniem.
5. Zapewnienie poufności realizacji usługi obejmuje w szczególności tajemnicę przedsiębiorstwa klienta w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419).

#### **Rozdział 2 - Zajęcia niedopuszczalne, konflikt interesów, inne wymagania**

#### **Art. 8.**

1. Firma nie może prowadzić działalności wyłącznie za pośrednictwem wirtualnego biura.
2. Firma będąca członkiem Związku posiada obowiązujące procedury obsługi Klientów

(w szczególności standardy obsługi lub inne wewnętrzne dokumenty określające sposoby świadczenia usług).

3. Firma zapewnia, że do kontaktu z każdym Klientem zostanie wyznaczony odpowiedni Konsultant, tak aby każdy Klient miał swój wyznaczony i przypisany kontakt. W razie nieobecności Konsultanta wyznaczonego do kontaktu z Klientem zostanie wyznaczony odpowiedni zastępca.
4. Firma zapewnia ciągłość działania w przypadkach losowych, aby Klienci, którzy mają przypisany kontakt mieli możliwość uzyskania bieżącej obsługi.
5. Firma nie może podjąć się świadczenia usług na rzecz Klienta, jeżeli prowadziłyby to do konfliktu interesów lub zagrażało w inny sposób interesom któregokolwiek Klienta.
6. W przypadku konfliktu interesów, Firma powinna niezwłocznie poinformować podmioty, których dotyczy konflikt interesów i wyłączyć się od świadczenia usług lub świadczenia wsparcia na rzecz wybranego przez Klienta, co do którego zachodzi konflikt interesów. Jeżeli sytuacja tego wymaga należy również powiadomić drugą stronę i wyłączyć się od świadczenia usługi, jeżeli zagrażałoby to interesom tejże strony. W przypadku wyłączenia się od świadczenia usług Firma przekazuje Klientowi listę Firm należących do niniejszego Związku.
7. Firma członkowska Związku powinna prowadzić przeważającą działalność w zakresie specjalizacji – ochrona danych osobowych oraz jest obecna na rynku co najmniej trzy lata.
8. Działalność Firmy powinna być udokumentowana referencjami Klientów lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób. Informacja o rekomendacji może zostać zawarta również na stronie www Firmy.
9. Firma, która należy do Związku posiada polisę OC zawodowego doradcy, obejmującą zakresem usługi wsparcia w zakresie ochrony danych osobowych, a także status pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
10. Firma, na żądanie Klientów, informuje o posiadanym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w punkcie 9.
11. Członkowie zespołu Firmy powinni posiadać wykształcenie prawnicze lub inne kierunkowe wykształcenie gwarantujące wysoki poziom usług oraz powinni dysponować doświadczeniem zgodnym z kryteriami ustawy o ochronie danych osobowych i rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.
12. Członkowie zespołu Firmy nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **Rozdział 3 - Informowanie o usługach**

#### **Art. 9**

1. Firma zawsze przekazuje Klientom następujące informacje:
  - a) pełna nazwa, pod którą jest zarejestrowana,
  - b) adres siedziby lub adres biur lub filii,
  - c) adres do korespondencji,
  - d) numery, dzięki którym firma może zostać zidentyfikowana w rejestrach handlowych (NIP, REGON, KRS),
  - e) adres poczty elektronicznej do kontaktu;
  - f) numer telefonu do kontaktu,

- g) informacje na temat posiadanych organów oraz kapitału zakładowego,
  - h) wszystkie inne informacje, które Firma jest zobowiązana udostępnić lub przekazywać na podstawie przepisów prawa.
2. Firma publikuje informacje wymienione w art. 9 ust. 1 na własnej stronie internetowej.
  3. Firma nie sugeruje, że świadcząc usługi współpracuje lub jest upoważniona przez podmioty administracji publicznej, a także że jest przez nie certyfikowana lub że posiada uprawnienia, które nie są jej przyznane na podstawie przepisów prawa.
  4. W nazwie Firmy nie mogą znajdować się takie określenia jak “narodowy”, “polski”, “krajowy”, jak również nawiązujące do nazwy organu nadzorczego lub innych organów państwowych. Ponadto niedopuszczalne jest stosowanie sformułowań wprowadzających w błąd, sugerujących że Firma wygrała rankingi lub w inny sposób jest lepsza od innych Firm, np. poprzez użycie sformułowań „najlepszy”, „pierwszy”, jeśli jest to niemierzalne.
  5. Jeżeli Firma pełni funkcję IOD u Klienta, obsługa Klientów nie może być prowadzona wyłącznie zdalnie.

#### Art. 10

1. Firma informuje rzetelnie o świadczonych usługach i nie wprowadza Klientów w błąd poprzez reklamy i inne działania marketingowe, a także zabiegi public relations w odniesieniu do swoich usług.
2. Materiały reklamowe są jasne, rzetelne, zgodne z prawdą, obowiązującym prawem, a także z dobrymi zwyczajami.
3. Naruszeniem zasad etyki jest rozpowszechnianie jakichkolwiek materiałów, które są nieuczciwe lub nielegalne i mogłyby podważyć zaufanie do Związku lub jego członków w oczach Klientów lub w oczach opinii publicznej.
4. Firmy powinny świadczyć usługi zgodnie z prawem, uczciwie, rzetelnie i sumiennie.

#### Art. 11

1. Zakazane jest przekazywanie Klientom lub innym osobom informacji sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami, a w szczególności:
  - a) niezgodnych z rzeczywistością, fałszywych lub wprowadzających w błąd;
  - b) ograniczających klientowi swobodę wyboru, polegających na powoływaniu się na osobiste wpływy lub znajomości, wykorzystujących łatwowierność lub przymusowe położenie, nadużywających zaufania, wywierających presję,
  - c) polegających na udzielaniu nierzetelnych obietnic lub gwarancji,
  - d) narzucających się, w szczególności poprzez naruszenie sfery prywatności.
2. Firmy świadcząc usługi zobowiązane są kierować się przede wszystkim interesem Klienta, jednak interes Klienta nie może stanowić uzasadnienia dla naruszenia postanowień obowiązujących przepisów prawa lub postanowień niniejszego Kodeksu.

#### Art. 12

1. Firma pozyskuje Klientów w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami.
2. Firma nie korzysta z nielegalnych baz mailingowych lub innych dóbr naruszających prawa osób trzecich.

3. Ochrona interesu klienta nie usprawiedliwia naruszenia niniejszego Kodeksu oraz rzetelności świadczenia usług. W razie wątpliwości co do właściwego działania Firma powinna skonsultować swoje postępowania z organami Związku.
4. Po zakończeniu świadczenia usług, Firma jest zobowiązana wydać Klientowi, na jego żądanie, dokumentację dotyczącą współpracy, jeżeli jest to zgodne z umową oraz przepisami prawa.

## **Rozdział 4 - Wynagrodzenie Firmy**

### **Art. 13**

1. Wynagrodzenie za świadczone usługi jest stosowne do wykonanej pracy i wymaganych kwalifikacji oraz wymogów Europejskiej Rady Ochrony Danych dotyczących powoływania IOD.
2. Firma powinna udostępnić na żądanie klienta informację dotyczącą sposobu naliczania stawki wynagrodzeń lub cenników za świadczone usługi lub usługi wsparcia.
3. Firma ma prawo pobrać zaliczkę od klienta, pod warunkiem, że zostało to przewidziane w umowie pomiędzy stronami.
4. Firma może informować o zasadach ustalania wynagrodzenia na stronie www.

## **Dział IV**

### **Rozpatrywanie skarg**

#### **Art. 14**

Związek Firm Ochrony Danych Osobowych jest zobowiązany do czuwania nad przestrzeganiem zasad etyki opisanych w niniejszym Kodeksie.

#### **Art. 15**

1. W ramach Związku funkcjonuje Komisja Rewizyjna, zwana dalej Komisją.
2. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest rozpatrywanie skarg na działalność Firm należących do Związku, w zakresie zgodności działań podejmowanych przez te Firmy z regulacjami ustanowionymi w niniejszym Kodeksie.
3. Komisja podejmuje decyzje bezwzględną większością głosów, w obecności przynajmniej połowy swoich członków.
4. W przypadku gdy skarga zostaje skierowana wobec Firmy, która jest członkiem Komisji, Firma ta zostaje wyłączona z prac Komisji.
5. Każda Firma członkowska ZFODO informuje Klienta (na jego wniosek), o organie Związku przyjmującym skargi na działalność Firm.

## **Dział V**

### **Wymagania wobec Inspektora Ochrony Danych**

#### **Art. 16**

Inspektor Ochrony Danych:

- 1) wykonuje swoją pracę uczciwie, starannie i odpowiedzialnie;
- 2) przestrzega prawa i wewnętrznych regulacji, w tym postanowień ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO oraz niniejszego Kodeksu;
- 3) nie angażuje się w jakąkolwiek działalność, która może dyskredytować jego branżę lub Firmę;
- 4) nie uczestniczy w żadnych działaniach i nie wchodzi w relacje, które mogłyby naruszyć lub podważać jego obiektywizm w zakresie, w jakim to jest niezbędne do sprawowania jego funkcji;
- 5) nie akceptuje dokumentacji lub nie wydaje opinii, które mogłyby naruszyć lub poddać w wątpliwość jego profesjonalny osąd;
- 6) rozważnie wykorzystuje i chroni informacje uzyskane w ramach wykonywania swoich obowiązków;
- 7) nie wykorzystuje uzyskanych informacji w celu uzyskania osobistych korzyści lub w jakikolwiek inny sposób, który byłby sprzeczny z prawem lub przynosił szkodę celom Firmy lub interesom Klienta, również po zaprzestaniu wykonywania usług,
- 8) podejmuje się świadczenia tylko takich usług, do których wykonania posiada niezbędną wiedzę, umiejętności i doświadczenie,
- 9) stale doskonali swoją wiedzę, biegłość w dziedzinie ochrony danych osobowych i skuteczność wypełniania zadań,

## **Dział VI**

### **Stosunki pomiędzy Firmami oraz relacje na zewnątrz ZFODO**

#### Art. 17

1. Firma obowiązana jest do lojalności i koleżeństwa wobec innych Firm.
2. Firmy dbają o dobre relacje, starając się, aby wszelkie spory rozwiązywać, w pierwszej kolejności, na drodze szczerzej i przyjacielskiej rozmowy.
3. Firmie nie wolno podejmować czynności lub kroków zmierzających do nieuczciwego odebrania Klienta innej Firmie.
4. Niedopuszczalne jest wypowiadanie przez Firmę, wobec osób trzecich, negatywnej opinii o działaniach innej Firmy. Szczególnie naganne są takie wypowiedzi, które będzie można uznać za obraźliwe lub dyskredytujące.
5. Niedopuszczalne jest przedstawianie cen usług Firmy na zasadzie porównania ich z cenami innej Firmy, w celu pozyskania Klienta lub w celu zdyskredytowania innej Firmy.
6. Firmy należące do Związku powinny postępować w ten sposób, by kreować dobry wizerunek Związku w kontaktach z innymi podmiotami lub mediami.
7. Firmy są zobowiązane do aktywnego uczestnictwa oraz udziału w pracach na rzecz Związku.
8. Osoby należące do zespołu Firmy, występując na zewnątrz w imieniu ZFODO, dbają o to, aby reprezentować właściwie Związek, a nie własną Firmę lub osobę fizyczną lub Klienta. Podczas wystąpień nie należy komunikować nazwy własnej Firmy.
9. Przedstawiciele Firm, którym powierzone zostały funkcje w organach Związku:
  - a) nie mogą nadużywać powierzonej im funkcji w celu osiągnięcia osobistych korzyści lub korzyści Firmy, którą reprezentują lub z którą współpracują;
  - b) powinni traktować wszystkich członków Związku jako jego równoprawnych

członków;

- c) powinni, w granicach swoich zadań i możliwości służyć członkom Związku pomocą i radą.
10. Członkowie Związku oraz osoby zatrudnione w Firmach powinni być gotowi do dzielenia się z innymi członkami Związku pomocą i radą oraz doświadczeniem, o ile nie narusza to relacji z Klientami, przepisów prawa lub niniejszych zasad etyki.
  11. Członkowie Związku powinni traktować na równi pozostałych Członków, nie tworząc grup interesów wewnątrz Związku.